

采购项目需求与实施计划调查表

项目申请科室	院办公室				
项目名称	会议室设备更换维修				
单价（元）	10000	数量（期限）	1	总预算（元）	10000

一、项目预算价确定依据（如咨询同级别医院、相关供应商或其他形式的市场调查，请详细说明并提供资料）：

邀请厂家现场检查估算

二、采购需求（包括技术要求和商务要求，如对拟采购项目的质量和服务要求，性能、材料、结构、外观、安全，或者服务内容和标准等，且须考虑可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况）：

1. 更换维修 26 支原厂鹅颈会议话筒、嵌入式面板，4 个原厂数字集成单元及相关配件辅料的补充、安装调试，质保。
2. DMB 无纸化系统断连检测。
3. 公司须具备合法资质、良好的服务信誉。

三、采购实施计划（包括供应商资格条件、项目实施要求、验收付款条件等）：

1. 设施设备更换维修 5 个工作日内完成，不得超时。
2. 投标单位需考察现场联系代新字 18056166205。
3. 通过医院验收后，按医院流程支付货款。

四、其他要求：

报价单由投标单位自拟。

论证人员签名（不少于三人）：

年 月 日